



«УТВЕРЖДАЮ»  
 ЗАВЕДУЮЩАЯ МБДОУ № 50  
 Н.А. Чубукова  
 15.09.2017 год

## План мероприятий МБДОУ детский сад № 50 «Незабудка» по недопущению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) детей на 2017-2018г.г.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	ответственный
	<p>Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещаниях при заведующем</li> <li>• оперативных совещаниях для сотрудников</li> <li>• заседаниях Родительских комитетов, родительских собраниях</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
	<p>Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</p>	<p>По мере изменений в законодательстве</p>	<p>Заведующий</p>
	<p>Проведение мониторинга деятельности МБДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств</p>	<p>Сентябрь, май</p>	<p>Заведующий</p>
	<p>Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Сотрудники МБДОУ</p>
	<p>Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий</p>
	<p>Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) воспитанников</p>	<p>сентябрь, май</p>	<p>Председатель родительского комитета</p>
	<p>Заключение Договора пожертвования денежных средств образователю ному</p>	<p>По мере поступления в</p>	<p>Заведующий</p>

	учреждению на определенные цели и (или) Договора пожертвования имущества образовательному учреждению на определенные цели	течение года	
	Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества 2.8. Организация контроля:	Постоянно	Заведующий
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организация платных дополнительных образовательных услуг в МБДОУ;</li> <li>• поступление и расходование денежных средств;</li> <li>• соблюдение прав всех участников образовательного процесса;</li> <li>• недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей</li> </ul>	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
	Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По факту уведомления	Заведующий
	Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий