



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОРОССИЙСК

от 24.01.2017 года

№ 587

г. Новоросийск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 31 декабря 2014 года № 10380 «Об утверждении Положения об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новоросийск» и утрате силы постановления администрации муниципального образования город Новоросийск от 22 июня 2016 года № 5050

В целях удовлетворения потребностей населения в дополнительных платных образовательных услугах, руководствуясь постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования город Новоросийск, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 31 декабря 2014 года № 10380 «Об утверждении Положения об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новоросийск», признав пункт 1 утратившим силу.

2. Утвердить Положение об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новоросийск в новой редакции (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о порядке осуществления основной образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями муниципального образования город Новоросийск в помещениях, переданных в оперативное управление другим муниципальным образовательным организациям (приложение № 2).

4. Постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 22 июня 2016 года № 5050 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новоросийск от 31 декабря 2014 года № 10380 «Об утверждении Положения об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новоросийск» признать утратившим силу.

5. Управлению образования (Середа) довести данное постановление до сведения руководителей подведомственных учреждений в десятидневный срок со дня его опубликования.

6. Отделу информационной политики и средств массовой информации опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по социальным вопросам Н.В. Майорову.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город Новороссийск

И.А. Дяченко

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации дополнительных платных образовательных услуг в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.1.1. Гражданским кодексом Российской Федерации;

1.1.2. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

1.1.3. Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года № 2300-1;

1.1.4. Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ;

1.1.5. Постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Настоящее Положение распространяется на муниципальные образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, которые оказывают потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные образовательными программами дошкольного начального и основного общего среднего (полного) образования, дополнительного образования детей.

1.4. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг указывается в Уставах образовательных организаций.

1.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым муниципальными образовательными организациями, относятся:

1.5.1. Обучение по дополнительным образовательным программам;

1.5.2. Предоставление специальных курсов и циклов дисциплин;

1.5.3. Репетиторство;

1.5.4. Занятия по углубленному изучению предметов сверх программ предусмотренных учебным планом, финансируемых за счет средств бюджетов;

1.5.5. Предшкольная подготовка и другие образовательные услуги, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий.

Изучение потребности в платных дополнительных образовательных услугах осуществляется образовательной организацией путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

1.6. К платным образовательным услугам не относятся:

1.6.1. Снижение установленной наполняемости классов;

1.6.2. Деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ;

1.6.3. Реализация основных общеобразовательных программ, образовательных программ, программ дополнительного образования повышенного уровня и направленности в образовательной организации в соответствии с их статусом (гимназия, лицей, школы, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования и т.д.);

1.6.4. Факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов объединенных в основных общеобразовательных программах;

1.6.5. Проведение воспитательных и праздничных мероприятий с оказанием посреднических услуг;

Привлечение на эти цели средств заказчиков не допускается.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных учебных планов федеральных государственных образовательных стандартов и государственных требований), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Образовательные организации муниципального образования город Новороссийск, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, краевого бюджета, местного бюджета муниципального образования город Новороссийск, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги могут оказываться только с согласия потребителя на добровольной основе, путем заключения

соответствующего договора.

1.10. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может являться причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательными организациями основных образовательных услуг.

2. Информация о платных образовательных услугах

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию о предоставляемых услугах и исполнителе, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию:

2.2.1. Наименование, место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;

2.2.2. Уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

2.2.3. Перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия заказчика, порядок их предоставления;

2.2.4. Стоимость дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

2.3.1. Устав муниципальной образовательной организации;

2.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительных платных образовательных услуг;

2.3.3. Адрес и телефон учредителя муниципальной образовательной организации и органа управления образования;

2.3.4. Образцы договоров об оказании дополнительных платных образовательных услуг;

2.3.5. Дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия заказчика;

2.3.6. Исполнитель обязан сообщать заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу.

2.5. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

2.5.1. Полное наименование исполнителя - юридического лица;

2.5.2. Место нахождения исполнителя;

2.5.3. Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

2.5.4. Место нахождения или место жительства заказчика;

2.5.5. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

2.5.6. Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

2.5.7. Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.5.8. Полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

2.5.9. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер, дата и срок лицензии);

2.5.10. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

2.5.11. Форма обучения;

2.5.12. Сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

2.5.13. Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.5.14. Порядок изменения и расторжения договора;

2.5.15. Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

3. Порядок оказания платных дополнительных

образовательных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

3.1.1. Проведение мониторинга потребностей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в платных дополнительных образовательных услугах.

3.1.2. Наличие в Уставе учреждения пунктов, определяющих перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг.

3.1.3. Наличие лицензии на дополнительные платные услуги и приложения к лицензии.

3.1.4. Создать условия для оказания дополнительных платных услуг, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников (санитарно-эпидемиологический режим, противопожарный режим, охрана труда и другие нормы).

3.1.5. Разработка Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.6. Разработка Положения о расходовании средств от оказания платных дополнительных образовательных услуг (в соответствии с разделом 4 «Порядок получения и расходования средств» настоящего положения)

3.1.7. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники

образовательной организации, так и другие специалисты на контрактной основе.

3.1.8. Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные услуги.

3.1.9. Издать приказы руководителя организации об организации конкретных дополнительных услуг в организации, в которых определить:

3.1.9.1. Ответственность лиц;

3.1.9.2. Состав участников;

3.1.9.3. Организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

3.1.9.4. Привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

3.1.9.5. Учебный план, учебную программу платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.9.6. Смету доходов и расходов;

3.1.9.7. Штатное расписание;

3.1.9.8. Служебные инструкции;

3.1.9.9. Форму ежеквартального отчета в Управление образования о расходовании доходов, полученных от оказания платных услуг.

3.1.10. Согласование учебного плана, учебной программы платных дополнительных образовательных услуг с Управлением образования.

3.1.11. Оформление договора с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

3.1.12. Оформление и наличие в доступном месте "Книги предложений по организации платных дополнительных услуг".

3.1.13. Оформление информационного стенда для потребителей о платных дополнительных услугах, реализуемых в образовательной организации, включающего следующую информацию:

3.1.13.1. Наименование и местонахождение образовательной организации;

3.1.13.2. Сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложением);

3.1.13.3. Перечень нормативных документов;

3.1.13.4. Уровень и направленность дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

3.1.13.5. Перечень платных услуг с указанием их стоимости;

3.1.13.6. График проведения платных образовательных услуг;

3.1.13.7. Образец договора об оказании платных образовательных услуг;

3.1.13.8. Образец платежного документа на оплату дополнительных образовательных услуг.

3.1.14. Проведение публичного отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг для родителей (законных представителей) обучающихся не позднее 15 октября ежегодно.

3.2. Образовательная организация по требованию заказчика обязана

предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (справку, удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Оплата предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг производится ежемесячно.

4.2. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги в образовательных организациях муниципального образования город Новороссийск устанавливаются администрацией муниципального образования город Новороссийск в соответствии с действующими законами и иными нормативно-правовыми актами.

4.3. Доходы от оказания платных дополнительных услуг полностью reinvestируются в данную образовательную организацию.

В случае использования средств на иные цели, превышение дохода над расходами по итогам года признается прибылью и подлежит налогообложению.

4.4. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, аккумулируются на отдельном лицевом счете и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.4.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 50%;

4.4.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%;

4.4.3. На оплату коммунальных услуг - 10% для бюджетных образовательных организаций и 15% для автономных образовательных организаций. В случае, если бюджетной образовательной организацией по итогам финансового года было оплачено более 10%, а автономной образовательной организацией – более 15% коммунальных услуг из средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг, переплата по коммунальным услугам засчитывается в следующий финансовый год.

4.4.4. Оставшиеся после распределения средства, расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации.

4.4.5. Образовательные организации, полностью оплачивающие все свои коммунальные услуги из средств, полученных от оказания платных услуг, осуществляющие образовательную деятельность в двух и более зданиях, могут направлять на заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями – до 25% средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг.

4.5. Образовательные организации вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Единой тарифной сеткой, и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.6. Оплата за дополнительные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся на внебюджетный счет образовательной организации, через кредитные организации (их филиалы, отделения), почтовые отделения либо другие способы оплаты, предусмотренные действующим законодательством РФ. Расчеты наличными деньгами производятся путем внесения сумм в кассу образовательной организации, при условии соблюдения необходимых требований, предъявляемых к оборудованию кассовых помещений и правил ведения кассовых операций.

Полученные финансовые средства поступают в распоряжение образовательной организации и расходуются им самостоятельно в соответствии с [пунктом 4.4 раздела 4](#) настоящего Положения.

По соглашению сторон оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Размер и форма доплаты руководителю образовательной организации за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется начальником управления образования, данные расходы включаются в состав затрат в соответствии с [пунктом 4](#) раздела 4 настоящего Положения.

4.8. Образовательные организации вправе устанавливать льготы на получение дополнительных платных услуг отдельными категориями заказчиков этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

4.9. На основании Закона Краснодарского края от 25 ноября 2014 года №3055–КЗ «О внесении изменений в Закон Краснодарского края «О краевом бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» уменьшены объемы финансового обеспечения общеобразовательных организаций на реализацию федерального государственного стандарта образования. В целях недопущения снижения заработной платы педагогического персонала общеобразовательных организаций, средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, направлять:

4.9.1. МБОУ Гимназия № 7, МАОУ СОШ № 19, МБОУ Гимназия № 20, МБОУ СОШ № 21, МАОУ СОШ № 28, МБОУ СОШ № 29, МАОУ СОШ № 33, МАОУ СОШ № 40:

4.9.1.1. На заработную плату основного персонала с начислениями – до 90%;

4.9.1.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%.

4.9.2. МАОУ МТЛ:

4.9.2.1. На заработную плату основного персонала с начислениями — до 65%;

4.9.2.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями — до 15%;

4.9.2.3. На оплату коммунальных услуг — 10%.

4.9.3. На основании Закона Краснодарского края от 18 декабря 2013 года №2850–КЗ «О краевом бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», Решения Городской Думы муниципального образования город Новороссийск от 23 декабря 2014 года № 435 «Об утверждении бюджета муниципального образования город Новороссийск на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» уменьшены объемы финансового обеспечения общеобразовательных организаций на реализацию федерального государственного стандарта образования. В целях недопущения снижения заработной платы педагогического персонала общеобразовательных организаций, выполнения «майских» Указов Президента РФ, соблюдения требований Трудового Кодекса РФ с 1 января 2016 года по 31 декабря 2016 года средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, направлять:

4.9.3.1. МАОУ Гимназии № 2:

4.9.3.1.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 60%;

4.9.3.1.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 10%;

4.9.3.1.3. На оплату коммунальных услуг — 10%.

4.9.3.2. МАОУ Гимназии № 6:

4.9.3.2.1. На заработную плату основного персонала с начислениями - до 50%;

4.9.3.2.2. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями - до 25%;

4.9.3.2.3. На оплату коммунальных услуг — 10%.

4.10. Установить следующие сроки предоставления документации:

4.10.1. С 1 по 4 число месяца, следующего за расчетным, в бухгалтерию предоставляется табель учета посещений занятий.

4.10.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня предоставления табеля бухгалтерией выдаются квитанции к оплате оказанных образовательных услуг.

4.10.3. Квитанции оплачиваются родителями (законными представителями) до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.10.4. Приказ о количестве проведенных часов и выплате заработной платы педагогам дополнительного образования предоставляется в бухгалтерию до 15 числа месяца, следующего за расчетным.

4.10.5. Бухгалтерия производит сверку поступлений средств на расчетный счет организации до 18 числа месяца, следующего за расчетным.

4.10.6. Документы за декабрь предоставляются в декабре в аналогичные сроки и содержат предварительные (ожидаемые) данные о количестве часов, посещений и т.д. До 13 января следующего года предоставляется корректирующий табель учета посещений и приказ о перерасчете заработной платы.

4.10.7. Перечисление заработной платы и начислений на оплату труда производится до 25 числа месяца, следующего за расчетным. Заработная плата за декабрь перечисляется до 25 декабря.

5. Контроль за предоставлением платных услуг

5.1. Управление образования осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации дополнительных платных услуг.

5.2. Управление образования вправе приостановить деятельность образовательной организации по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательной организации.

5.3. При выявлении случаев оказания дополнительных платных услуг в ущерб для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Руководитель образовательной организации несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных услуг.

5.5. Образовательные организации обязаны ежемесячно представлять в Управление образования отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг.

6.4.2. Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

6.4.4. Расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

6.6.1. Применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

6.6.2. Невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана.

6.6.3. Установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию.

6.6.4. Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

6.6.5. Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Заместитель главы
муниципального образования
по социальным вопросам

Н.В.Майорова

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город Новороссийск
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления основной образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями в помещениях, переданных в оперативное управление другим муниципальным образовательным организациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и регулирует порядок осуществления муниципальными образовательными организациями основной образовательной деятельности и оказания дополнительных платных образовательных услуг в помещениях, переданных в оперативное управление другим муниципальным образовательным организациям.

1.2. Настоящее положение разработано в целях упорядочения и систематизации процесса предоставления в безвозмездное пользование нежилых помещений муниципальным образовательным организациям для осуществления ими основной образовательной деятельности и оказания дополнительных платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее положение распространяет свое действие на все муниципальные образовательные организации, подведомственные управлению образования администрации муниципального образования город Новороссийск.

2. Организация основной образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями в помещениях, предоставленных по договору безвозмездного пользования нежилым помещением другими муниципальными образовательными организациями

2.1. Осуществление основной образовательной деятельности и оказание дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями (ссудополучатель) в помещениях, переданных в оперативное управление другим муниципальным образовательным организациям (ссудодатель), осуществляется на основании

договора безвозмездного почасового пользования нежилым помещением (Приложение № 1 к настоящему положению).

2.2. Нежилые помещения муниципальных образовательных организаций могут быть переданы по договору безвозмездного почасового пользования другим муниципальным образовательным организациям для осуществления ими основной образовательной деятельности и оказания дополнительных платных образовательных услуг только с согласия собственника этого помещения – Управления имущественных и земельных отношений.

2.3. Нежилые помещения муниципальных образовательных организаций на основании договора безвозмездного почасового пользования могут быть переданы другим муниципальным образовательным организациям только во временное (почасовое) пользование, которое не сопровождается передачей фактического владения имуществом, в соответствии с графиком проведения занятий по основной образовательной деятельности (Приложение № 2 к настоящему положению) и оказания дополнительных платных образовательных услуг, являющийся неотъемлемой частью договора безвозмездного почасового пользования нежилым помещением.

2.4. Нежилые помещения муниципальных образовательных организаций могут быть предоставлены во временное (почасовое) пользование по договору безвозмездного пользования другим муниципальным образовательным организациям для осуществления ими основной образовательной деятельности и оказания дополнительных платных образовательных услуг только в случае, если такая деятельность не повлияет (нарушает, ограничивает) на основную образовательную деятельность муниципальной образовательной организации, предоставившей такое помещение в пользование.

2.5. Этапы согласования и заключения договора безвозмездного почасового пользования нежилым помещением:

2.5.1. Руководитель муниципальной образовательной организации, при осуществлении основной образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг, имеющий потребность в помещениях, в которых вышеуказанная деятельность может осуществляться, обращается к руководителю другой муниципальной образовательной организации с предложением о рассмотрении вопроса возможности предоставления нежилого помещения по договору безвозмездного почасового пользования.

2.5.2. В случае если заключение договора безвозмездного почасового пользования не повлияет на основную образовательную деятельность муниципальной образовательной организации и помещения свободны от основных занятий в организации, ее руководитель с согласования начальника Управления образования, выносит положительное решение о возможности предоставления нежилого помещения по договору безвозмездного почасового пользования другой муниципальной образовательной организации.

2.5.3. Перед заключением договора безвозмездного почасового пользования нежилым помещением и последующим осуществлением образовательной деятельности, оказания дополнительных платных

образовательных услуг в данном помещении предполагаемый ссудополучатель должен привести в соответствие (при необходимости) документы:

2.5.3.1. Устав муниципальной образовательной организации;

2.5.3.2. Лицензию на осуществление образовательной деятельности, в том числе внести изменения в части дополнения адресов мест осуществления образовательной деятельности;

2.5.3.3. Положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

2.5.3.4. Иные документы, регламентирующие организацию дополнительных платных образовательных услуг.

2.5.4. Муниципальная образовательная организация (ссудополучатель) обращается в установленном порядке в Министерство образования и науки Краснодарского края с заявлением о внесении изменений в лицензию на осуществление образовательной деятельности в части дополнения в нее сведений, касающихся адреса мест осуществления муниципальной образовательной организации образовательной деятельности.

2.5.5. Муниципальная образовательная организация (ссудополучатель) составляет проект договора безвозмездного почасового пользования нежилым помещением (согласно приложению № 1 к настоящему Положению). Разрабатывает график проведения занятий (согласно приложению № 1 к настоящему Положению) по основной образовательной программе, а также оказания дополнительных платных образовательных услуг. График подлежит обязательному предварительному согласованию с руководителем муниципальной образовательной организации (ссудодателем) в целях исключения случаев, предусмотренных подпунктом 2.3. настоящего Положения.

2.5.6. После согласования проекта договора безвозмездного почасового пользования сторонами договора (ссудодателем и ссудополучателем) договор подлежит обязательному согласованию с Управлением образования администрации муниципального образования город Новороссийск и Управлением имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Новороссийск.

2.6. Безвозмездное предоставление права почасового пользования нежилого помещения с оборудованием, инвентарем не сопровождается передачей фактического владения помещением и инвентарем, акт приема-передачи не составляется.

2.7. Часть суммы, полученной от оказания платных дополнительных образовательных услуг, оказанных в помещениях, предоставленных по договору безвозмездного почасового пользования нежилым помещением, ссудополучатель возмещает на лицевой счет ссудодателя для последующего осуществления им оплаты коммунальных платежей.

2.8. Порядок возмещения коммунальных платежей муниципальной образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность, в том числе оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного почасового пользования нежилым помещением из средств,

полученных от оказания платных образовательных услуг на счет муниципальной образовательной организации, предоставившей данное помещение по договору безвозмездного почасового пользования нежилым помещением установлены в приложении № 3 настоящего постановления.

Заместитель главы
муниципального образования
по социальным вопросам

Н.В.Майорова

Приложение № 1
к Положению о порядке осуществления
основной образовательной
деятельности и оказании
дополнительных платных
образовательных услуг
муниципальными образовательными
организациями в помещениях,
переданных в оперативное управление
другим муниципальным
образовательным организациям

ФОРМА ДОГОВОРА

безвозмездного почасового пользования нежилым помещением

г. Новороссийск

" ____ " _____ г.

_____, именуем__ в дальнейшем "Ссудодатель", в лице _____,
действующ__ на основании _____, с одной стороны, и
_____,
именуем__ в дальнейшем "Ссудополучатель", в лице _____,
действующ__ на основании _____, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Ссудодатель обязуется предоставить в безвозмездное почасовое пользование, в соответствии с графиком проведения занятий Ссудополучателя, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1), Ссудополучателю нежилое помещение _____ площадью _____ кв. м, расположенное в здании Ссудодателя _____ по адресу: _____, именуемое в дальнейшем "помещение", для осуществления в нем основной образовательной деятельности, в соответствии с образовательной программой, а также оказания дополнительных платных образовательных услуг в состоянии, пригодном для использования его по назначению.

1.2. Указанное в п. 1.1 настоящего договора помещение передано Ссудодателю в оперативное управление, что подтверждается договором о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за Ссудодателем от _____ года № _____.

1.3. Настоящий договор подлежит обязательному согласованию собственником помещения - Управлением имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город

Новороссийск, а также Учредителем – Управлением образования администрации муниципального образования город Новороссийск.

1.4. Помещение предоставляется в почасовое безвозмездное пользование с установленным в нем оборудованием (имуществом).

1.5. Ссудодатель гарантирует, что предоставляемое помещение не является предметом залога и не может быть отчуждено по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом или запретом не состоит.

1.6. Помещение должно соответствовать требованиям санитарного законодательства, а также обеспечивать безопасность жизни и здоровья человека.

1.7. Ссудополучатель вправе разместить в указанном Ссудополучателем месте вывеску со своим наименованием, а также должен указать адрес нахождения помещения, переданного в безвозмездное почасовое пользование, в лицензии образовательной организации.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Предоставить Ссудополучателю в почасовое пользование, в соответствии с утвержденным графиком проведения занятий Ссудополучателем, помещение в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и его назначению, со всеми принадлежностями, инвентарем в течение _____ дней после заключения договора;

2.1.2. Осуществлять возмещение коммунальных услуг и при необходимости осуществлять ремонт помещения (*в соответствии с порядком возмещения коммунальных платежей муниципальной образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность, в том числе оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного пользования из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на счет муниципальной образовательной организации, предоставившей данное помещение по договору безвозмездного пользования, утвержденным приложением № 2 к настоящему постановлению*).

2.1.3. По согласованию сторон, Уборка помещения, переданного в безвозмездное почасовое пользование, осуществляется силами _____.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Использовать помещение в соответствии с договором и его назначением, в целях, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего договора.

2.2.2. При осуществлении образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг выполнять требования санитарного законодательства, а также обеспечивать безопасность здоровья человека при оказании этих услуг.

2.2.3. Экономно расходовать энергетические ресурсы и воду.

2.2.4. Возмещать сумму, установленную Порядком возмещения коммунальных платежей муниципальной образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность и оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного пользования из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на счет ссудодателя.

2.2.5. Поддерживать помещение, предоставленное в безвозмездное пользование, в надлежащем состоянии.

2.3. Ссудополучатель не в праве, без согласования Ссудодателя, изменять время проведения занятий, изменение времени проведения занятий оформляется дополнительным соглашением к договору.

2.4. Бережно относиться к имуществу Ссудодателя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Ссудодатель отвечает за недостатки помещения, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении договора безвозмездного пользования.

3.2. При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе по своему выбору потребовать от Ссудодателя безвозмездного устранения недостатков помещения или возмещения своих расходов на устранение недостатков помещения, либо досрочного расторжения договора и возмещения понесенного им реального ущерба.

3.2. Ссудодатель не отвечает за недостатки помещения, которые были им оговорены при заключении договора либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время осмотра помещения при заключении настоящего договора или при предоставлении помещения.

3.3. Ссудодатель отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования помещения, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Ссудополучателя или лица, которое пользовалось помещением с согласия Ссудодателя, согласно графику проведения занятий Ссудополучателя (Приложение № 1).

4. РИСК СЛУЧАЙНОЙ ГИБЕЛИ ИЛИ СЛУЧАЙНОГО ПОВРЕЖДЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ

4.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения предоставляемого имущества несет Ссудодатель, за исключением случаев, указанных в п. 4.2 настоящего договора.

4.2. Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения помещения, если оно погибло или было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с настоящим договором или назначением помещения либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

5. ОТКАЗ ОТ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА И ЕГО ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ

5.1. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, известив об этом другую сторону не менее чем за 30 дней.

5.2. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения настоящего договора в случаях, когда Ссудополучатель:

5.2.1. Использует помещение не в соответствии с договором, его назначением, а также не в соответствии с графиком проведения основных занятий и оказания дополнительных платных образовательных услуг.

5.2.2. Не выполняет обязанностей по поддержанию помещения в надлежащем состоянии;

5.2.3. Существенно ухудшает состояние помещения;

5.2.4. Без согласия Ссудодателя передал помещение третьему лицу;

5.2.5. В случае если оказание дополнительных платных услуг Ссудополучателем осуществляется в ущерб основной образовательной деятельности Ссудодателя.

5.2.6. В случае если Ссудополучатель не возмещает (не своевременно возмещает) сумму, установленную Порядком возмещения коммунальных платежей муниципальной образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность и оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного пользования из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на счет муниципальной образовательной организации, предоставившей данное помещение по договору безвозмездного пользования, для последующего направления данной суммы в счет погашения коммунальных платежей Ссудодателя.

5.3. Ссудополучатель вправе требовать досрочного расторжения настоящего договора:

5.3.1. Если помещение, в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;

5.3.2. Если при заключении договора Ссудодатель не предупредил Ссудополучателя о правах третьих лиц на предоставляемое помещение;

5.3.3. При неисполнении Ссудодателем обязанности предоставить помещение с его оборудованием (имуществом) и относящиеся к нему документы.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из сторон настоящего договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а

также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по договору.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

7.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами при исполнении настоящего договора, доводятся в обязательном порядке до сведения учредителей образовательных организаций.

7.3. В случае не урегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, разрешение спора выносится на рассмотрение Коллегии управления образования.

7.4. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор действует в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

8.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, стороны руководствуются действующим законодательством.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

_____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П.

_____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник управления
образования
администрации МО

СОГЛАСОВАНО:
Начальник имущественных и
земельных отношений администрации
МО г. Новороссийск

г. Новороссийск

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
по социальным вопросам

Н.В.Майорова

Приложение № 1
к договору безвозмездного
почасового пользования
нежилым помещением
от «__» _____ года № ____

ГРАФИК
проведения занятий Ссудополучателя
за период _____

Дни недели	Время проведения	Наименование дисциплины	Ответственный
Понедельник			
Вторник			
Среда			
Четверг			
Пятница			
Суббота			
Воскресенье			

Ссудодатель:

_____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П.

Ссудополучатель:

_____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П.

Заместитель главы
муниципального образования
по социальным вопросам

Н.В.Майорова

Приложение № 2
к Положению о порядке осуществления
основной образовательной деятельности и
оказании дополнительных платных
образовательных услуг муниципальными
образовательными организациями в
помещениях, переданных в оперативное
управление другим муниципальным
образовательным организациям

ПОРЯДОК

возмещения коммунальных платежей муниципальной образовательной организацией осуществляющей образовательную деятельность, в том числе оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного почасового пользования из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на счет муниципальной образовательной организации, предоставившей данное помещение по договору безвозмездного пользования

1. Возмещение коммунальных расходов производится путем перечисления с лицевого счета муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе оказывающей дополнительные платные образовательные услуги в помещениях, переданных по договору безвозмездного пользования на лицевой счет муниципальной образовательной организации, предоставившей данное помещение по договору безвозмездного пользования в размере не менее 10% средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, для возможности последующей оплаты коммунальных расходов без финансовых потерь образовательного учреждения, передавшего помещение в безвозмездное пользование.

2. Расчет суммы возмещения производится на основании отчета ссудодателя (Приложение к настоящему порядку) ежемесячно по факту оказания образовательных услуг, в соответствии с графиком проведения занятий ссудополучателя (утвержден в приложении № 1 к Положению о порядке осуществления основной образовательной деятельности и оказании дополнительных платных образовательных услуг муниципальными образовательными организациями в помещениях, переданных в оперативное управление другим муниципальным образовательным организациям) но не позднее 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

3. Сверка взаиморасчетов между ссудодателем и ссудополучателем производится ежемесячно, путем передачи акта сверки расчетов от получателя к ссудодателю не позднее 15 числа, следующего за отчетным месяцем.

Заместитель главы
муниципального образования
по социальным вопросам

Н.В.Майорова

